มหาวิทยาลัยนเรศวร

คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิต

อ้างอิง NU 7

ปรับปรุงครั้งที่ 1-2018

ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระดับ ☐ ตรี ☐ โท ☐ เอก

รหัสประจำตัวนิสิต | | | | | | | | |

เรียน อธิการบดี

① ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

คณะ.....สาขาวิชา.....โทร.....

โดยมีความประสงค์เพื่อ ☐ ขอชำระเงินค่าธรรมเนียมล่าช้า ☐ ขอชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตล่าช้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นิสิตลงนาม.....

② กรณีขอลงทะเบียนเรียน ** **<u>โปรดกรอกรหัสรายวิชา กลุ่มเรียน</u>** ** 1. ..... กลุ่มเรียน ..... 2. ..... กลุ่มเรียน ..... 3. ..... กลุ่มเรียน ..... 4. ..... กลุ่มเรียน ..... 5. ..... กลุ่มเรียน ..... 6. ..... กลุ่มเรียน ..... 7. ..... กลุ่มเรียน ..... 8. ..... กลุ่มเรียน ..... 9. ..... กลุ่มเรียน ..... 10. .....กลุ่มเรียน	④ ความเห็นของงานทะเบียนนิสิตและประมวลผลการศึกษา เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ การขอคืนสภาพและลงทะเบียน/รักษาสภาพนิสิต ภาคเรียนที่.....ทั้งนี้ ชำระค่าปรับสัปดาห์ละ .....บาท จำนวน.....สัปดาห์ ที่ กองคลัง อาคารมิ่งขวัญ ไม่เกินวันที่..... (นางวาสนา พาใจดี) หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล
③ ความเห็นของคณบดี .... ลงนาม..... ...../...../.....	⑤ คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ❍ อนุมัติ ❍ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (นางสาวจรวยพร สุดสวาสดิ์) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

<u>หมายเหตุ</u> กรณีขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า นิสิตต้องชำระค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

สำหรับปริญญาตรี	สำหรับบัณฑิตศึกษา
ค่าคืนสภาพนิสิต จำนวนเงิน 1,000 บาท ค่าปรับล่าช้ารายสัปดาห์ๆ ละ 100 บาท	ค่าคืนสภาพนิสิต จำนวนเงิน 2,000 บาท ค่าปรับล่าช้ารายสัปดาห์ๆ ละ 200 บาท
<u>ยื่นคำร้องขอได้ไม่เกิน 5 สัปดาห์</u> นับจากวันสุดท้ายของการลงทะเบียนเรียนในระบบออนไลน์ หรือ เพิ่ม – ถอน รายวิชาโดยไม่ติดอักษร W ในช่วงที่มหาวิทยาลัยกำหนด	