คำนำ

ในการจัดทำคู่มืองานทะเบียนนิสิตและประมวลผลนี้ เพื่อมุ่งหวังให้นิสิตมหาวิทยาลัย นเรศวร และผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางประกอบความรู้ ความเข้าใจในการติดต่อและรับบริการใน ส่วนของงานทะเบียนนิสิตและประมวลผล ทั้งในด้านของการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบ ขั้นตอนและ วิธีการต่างๆ ด้านการเรียนการสอนทุกประเภท ตั้งแต่การรับรายงานตัวนิสิตใหม่ นิสิตปัจจุบันที่ กำลังศึกษาอยู่ จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา ซึ่งคู่มืองานทะเบียนนิสิตและประมวลผลเล่มนี้ได้รวบรวม เนื้อหาสาระอันเป็นประโยชน์ ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจสำหรับนิสิต คณาจารย์ บุคลากร ผู้ที่ เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงาน ตลอดจนใช้บริการด้านต่างๆ ได้ถูกต้องและรวดเร็วต่อไป

ในครั้งนี้งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล แนะนำให้นิสิตทุกคนศึกษาปฏิบัติตามคำแนะนำ ในคู่มือเล่มนี้อย่างเคร่งครัด และควรติดตามอ่านรายละเอียดในเอกสารที่อ้างถึง ทั้งนี้เพื่อสิทธิและ ประโยชน์ของนิสิตทั้งในด้านการเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนั้นจึงควรศึกษา คู่มือเล่มนี้โดยละเอียด

> งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร





1. การเข้าสู่ระบบ (Login)

1.เข้าสู่เว็บไซต์ www.reg.nu.ac.th และคลิก **เข้าสู่ระบบ** จากเมนูทาง ซ้ายมือ



2.ป้อนรหัสประจำตัว (Username) และรหัสผ่าน (Password) แล้วคลิกปุ่ม

ตรวจสอบ

🥳 รหัสผ่าน	•••••	
N	ตรวจสอบ)

2. รหัสผ่าน(Password)

2.1 การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Change Password)

เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล หลังจากเข้าสู่ระบบครั้งแรกแล้ว ควรเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ใหม่ เพื่อให้ง่ายต่อการจำ

2.2 การกำหนดรหัสผ่าน เป็นตัวอักษร ตัวเลขและสัญลักษณ์ (a-z,0-9,@, *, # &, %, \$) ตามที่ระบุไว้เท่านั้น รวมกันต้องไม่น้อยกว่า 6 หลัก และต้องขึ้นต้นด้วยตัว อักษรเท่านั้นรหัสผ่านนั้นจะมีอายุการใช้งาน 1 ปี หลังจากได้รับ หรือทำการเปลี่ยนรหัส ผ่านใหม่

2.3 ขั้นตอนการเปลี่ยนรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ คลิกที่เมนู **เปลี่ยนรหัสผ่าน** จากเมนูทางซ้ายมือ กรอกข้อมูล ให้ครบทุกช่อง แล้วคลิกปุ่ม **เปลี่ยนรหัสผ่าน**

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม	•••••
รหัสผ่านใหม่	•••••
ยืนยันรหัสผ่าน <mark>ใหม่</mark>	•••••
(เปลี่ยนรหัล	เย่าน

ข้อควรปฏิบัติ : หลังจากได้รับหรือเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) นิสิตควรจำ รหัสผ่านใหม่ ให้ดีไม่ควรให้ผู้อื่นทราบและไม่ควรให้ผู้อื่นเข้าทำการในระบบแทน หาก เกิดความผิดพลาดนิสิตต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

3. การลงทะเบียนเรียน

เมนูลงทะเบียนเรียน จะปรากฏตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยนิสิต สามารถเลือกดูปฏิทินการศึกษาได้จาก http://www.reg.nu.ac.th ก่อนที่จะทำการเข้า .



3.1 ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

 เข้าสู่ระบบ คลิกที่เมนู ลงทะเบียน / ลงทะเบียนช้า/ลงทะเบียนเพื่อรักษา สภาพนิสิต จากเมนูทางซ้ายมือ

 พิมพ์รหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน ในช่อง ระบุรหัสวิชา แล้ว คลิกปุ่ม ค้นหา จะปรากฏ รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้ และ รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่ไม่สามารถ ลงได้

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

1่ 3/2549 เลือกหน้าจอบันทึกแบ	บ ปกฑิ	พิเศษ(Au	idit)			
ชื่อรายวิชา		หน่วยกิต	กลุ่ม	u	บบ	เวลา
			-	~		
			(ด้นหา)ตรวจสอบ		
ชื่อรายวิชา		หน่วยกิด	กลุ่ม ลง	รับ/เหลือ	ในหลักสูตร	ເວລາ
รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้						
ระดับปริญญาโท ไตรภาค(พิเศษ)			พิษณุโลก			
Improvement of the Quality of Life		2 (2-0)	004 👾	1/1 สำรองให้	-	
รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่ไม่สามารถลง	ได้					
ระดับปริญญาตรี ไตรภาค(พิเศษ)			พิษณุโลก			
Improvement of the Quality of Life • รองศาสตราจารย์ฉลอง ชาตรูประชีวิน • รองศาสตราจารย์ปัญญา สังขวดี		2 (2-0)	001	16/1		TH17:00-19:00 <u>QS 210</u>
	3/2549 เดือกหน้าจอบันกิณม รื่อรายวิชา รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้ ระดับบริญญาโท ไดรภาค(พิเศษ) Improvement of the Quality of Life รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่ไม่สามารถลง ระดับบริญญาตรี ไดรภาค(พิเศษ) Improvement of the Quality of Life รองศาสตราจารย์ฉลอง ชาตรูประชาน • รองศาสตราจารย์บิญญา สังชาติ	3/2549 เดือกหน้าจอบันทึกแบบ ปกติ ชื่อรายวิชา รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้ ระดับบริญญาโท ไตรภาค(พิเศษ) Improvement of the Quality of Life รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่ไม่สามารถลงได้ ระดับบริญญาตรี ไตรภาค(พิเศษ) Improvement of the Quality of Life • รองศาสตราจารบัลลอง ชาตรูประชาน • รองศาสตราจารบ์ปิญญา สังชาติ	3/2549 เลือกหน้าจอบันทึกแบบ ปกติ พิเสษ(Au ชื่อรายวิชา หน่วยกิต ชื่อรายวิชา หน่วยกิต ร้อรายวิชา หน่วยกิต รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้ ระดับปริญญาโท ไดรภาค(พิเศษ) Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่ไม่สามารถลงได้ ระดับปริญญาตรี ไดรภาค(พิเศษ) Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) ระดับปริญญาตรี ไดรภาค(พิเศษ) 2 Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) ระดับปริญญาตรี ไดรภาค(พิเศษ) 2 รองศาสตราจารปลดม ชาตรประชิวน 5 รองศาสตราจารปัญญา สังขวดี 5	3/2549 เลือกหน้าจอบันกึกแบบ ปกติ พิเศษ(Audit) ชื่อรายวิชา หน่วยกิต กลุ่ม ชื่อรายวิชา หน่วยกิต กลุ่ม ชื่อรายวิชา หน่วยกิต กลุ่ม ชื่อรายวิชา หน่วยกิต กลุ่ม รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้ หน่วยกิต กลุ่ม ระดับบริญญาโท ไดรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก ภายวิชา - กลุ่มเรียน ที่ไม่สามารถลงได้ ระดับบริญญาตรี ไตรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) 001 ระดับบริญญาตรี ไตรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก ระดับบริญญาตรี ไตรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก รองศาสตราจารบัลอบ ชาตรูประชาน องศาสตราจารบัญญาส์งชาติ	3/2549 เด็จกหน้าจอบันทึกแบบ ปกติ พิเศษ(Audit) ชื่อรายวิชา หน่วยกิต กลุ่ม แ ที่ขาวจลอบ ชื่อรายวิชา หน่วยกิต กลุ่ม จะ รับ/เหลือ รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้ ระดับบริญญาโท โตรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) 004 ♀ 1/1 สำรองโห้ ระดับบริญญาตรี โตรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) 001 16/1 สำรองโห้ ระดับบริญญาตรี โตรภาค(พิเศษ) 16/1	3/2549 เด็จกหน้าจอบันทึกแบบ ปกติ พิเศษ(Audit) ชื่อราชวิชา หน่วยกิต กลุ่ม แบบ ชื่อราชวิชา หน่วยกิต กลุ่ม จร รีบ/เหลือ ในหลักสูตร รับบริญญาโท ไดรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) 004 \ 1/1 สำรองให้ ระดับบริญญาตรี ไตรภาค(พิเศษ) พิษณุโลก Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) 001 16/1 Improvement of the Quality of Life 2 (2-0) 001 16/1

ยืนยันการลงทะเบียน นิสิตโปรดดรวจสอบรายการลงทะเบียน เมื่อนิสิต<u>มั่นใจแล้วให้กดปุ่ม ครุณากตปุ่ม</u> ยืนยันการลงทะเบียน รายวิชาที่ด้องการลง บียน รหัสวิชา แบบการศึกษา หน่วยกิด กลุ่ม - ชื่อรายวิชา · 001151 Improvement of the Quality of Life GD 2 4 การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต จำนวนหน่วยกิตรวม 2



กรณีที่ 2 การเลือกประเภทการลงทะเบียนเรียน แบบกำหนดเอง ในกรณีที่ต้องการ เลือกประเภทการลงทะเบียนเรียนแบบกำหนดเอง เช่น เป็นรายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต ตามโครงสร้างของหลักสูตร หรือรายวิชาที่นิสิตต้องการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ให้นิสิตคลิกที่เลือกหน้าจอบันทึกแบบ พิเศษ (Audit) ตามหมายเลข 1 จากนั้น ระบุประเภทการลงทะเบียนในช่อง แบบ ตามหมายเลข 2

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน



4. ตรวจสอบความถูกต้องของรายวิชาที่ลงทะเบียนแล้ว คลิกปุ่มเมนู ยืนยันการ ลงทะเบียน หลังจากยืนยันการลงทะเบียนแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลง ข้อมูลการลง ทะเบียนเรียนได้จนถึงช่วงการเพิ่ม – ถอน ตามปฏิทินการศึกษา เมื่อลงทะเบียนเรียน สำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ "ระบบทำการสำเร็จ"



4. การลงทะเบียน เพิ่ม - ถอน วิชาเรียน

คลิกที่เมนู **ลงทะเบียนเพิ่มลด** จากเมนูทางซ้ายมือ
 กรณีเพิ่มรายวิชา มีขั้นตอนเหมือนกับการลงทะเบียน

รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมด



<u>กรณีถอนรายวิชา</u> เมื่อนิสิตเข้าสู่เมนู **ลงทะเบียนเพิ่มลด** ระบบจะแสดงรายวิชาที่ได้ มีการลงทะเบียนไว้แล้ว โดยมีขั้นตอนดังนี้

 คลิกที่ 🕍 ตามรายวิชาที่ต้องการถอน รายวิชาจะไปปรากฏอยู่ด้านบน ของรายวิชาที่ลงทะเบียน

กร ภาคการคื	ถึงษาที่ 2/2549	เลือกหน้าจอบันทึกแบบ	ปกฑ ิ พิเศษ(Audit)	
ก รหัส	วิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิด	กลุ่ม
าย (ลดวั	Quality of Li	ife Improvement	-3	1 [av]
เรียน/สอบ รายวิช	กที่ <mark>ลงทะเบียน</mark> า	วั้งหมด		
าทะเบียน รหัส	วิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิด	เลือกทำราย กอง เปลี่ย
001:	151 Quality of Li	ife Improvement	3	121 -
ระบรหัส	hern	จ้านวบ	หน่วยกิตรวม 3	

3. คลิก **ยืนยันการลงทะเบียน** จากเมนูทางซ้ายมือ



ข้อควรทราบในการลงทะเบียนเรียน

 หากต้องการลบรายวิชาที่เลือกไว้แล้ว ก่อนยืนยันการลงทะเบียน ให้คลิก [ลบ]

2. ตรวจสอบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร คลิก แสดงหลักสูตร

3. ค้นหารายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน คลิก ค้นหารายวิชา

4. ตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน คลิก ตรวจค่าใช้จ่าย

5. ตรวจสอบตารางเรียน/ตารางสอบ คลิก ตารางเรียน/ตารางสอบ

6. ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน คลิก ผลการลงทะเบียน

7. นิสิตควรเลือกรายวิชาให้ครบตามที่ต้องการ หรือสามารถลงทะเบียนเรียนได้ แล้วจึงคลิก ยืนยันการลงทะเบียนเรียน

8. พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินกับธนาคารคลิก <mark>พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน</mark> ที**่ธนาคาร**

ปีการศึกษา ∢2549 ▶ / 1 2 3 (พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ธนาคาร 💯

- Materia	dia ana kana		lula ut	
วหลวบา		แบบการศกษา	เหนวยกต	กลุ่มเกร
213240	Computer Applications in Business การใช้คอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ	A-F(E)	3	1
214112	Macroeconomics I เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	A-F(E)	3	1
001127	Man and Environment มนุษย์กับสิ่งแวคล้อม	A-F(E)	3	1
213371	Operations Management การจัดการการปฏิบัติการ	A-F(E)	3	1

หากต้องการศึกษาคู่มือการใช้ e-Registrar อย่างละเอียด สามารถดูได้ที่ www.reg.nu.ac.th



ตัวอย่าง ใบแจ้งยอดชำระเงิน / ใบเสร็จรับเงิน

หัสประจำตัวนิส	in 41660671	ภาค/ปีการศึกษา	1/2551	
ใอ-สกุล	ตัวอยาง มหาวิทยาลัยนเรศวร 10	คณะ	วิทยาศาสตร	,
ะะคับการทึกษา	ระคับปริญญาทรี	สาขาวิชา	วิทยาการคอมพิว	แลอร
No.	Description			Amount (Bath)
1	คาธรรมเนียมเหมาจาย(#1)			1,500
2	คาหนวยกัตรายวิชา			0
-	205573: English for Bussines			0
-	205573: English for Bussines			0
-	205573: English for Bussines			0
-	205573: English for Bussines			0
-	205573: English for Bussines			0
-	205573: English for Bussines			0
-	205573: English for Bussines			0
-	2055/3: English for Bussines			0
-	205573: English for Russines			0
-	001271: 1 nai			0
u			T + 1	1 500
Ħ			Total amount	1,500
ามออตชา (หเ	วิธเป็นผู้หมู่ 1,500.00 บาท วิ่งพันหารอยบาทถ้วน)			
หม้ายเหตุ ค่าล	งทะเบียนนี้ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร 10.00 บาท หรือค่าธรรมเนียม	มเคาน์เตอร์เซอร์วิส 15.00 บาท		d
	กลุงปรีการการสึกษา สายักงายสรีการปลี ยหาวิทยาลัยปรดวร		สำหรับเจาหนา	ทิตรับเงิน
and the second second	99 ม.9 ถ.พิษณุโลก-นครสวรรค ต.ทาโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 650	000	y v	9
THT AC	99 ม.9 ถ.พิษณุโลก-หลาสาราส ค.ทาไพซี อ.เมือง จ.พิษณุโลก 650 AD โทรศัพท์ 0-5526-1000-4 ดอ 1311,1314,1318 โทรสาร 0-5526-100 Email: webacad@nu.ac.th Internet:www.reg.nu.ac.	000 79 Ih	ผู้รับเงิน	•
า รลงทะเบียนจ	26 แอก สิษณุโลก-แกรฐรรพ ลงทาโพช์ อเมือง จ.สิษณุโลก 500 นักษณ์ โทษพีพทั่ง 0.552 (2000 4 ดย 1311.1314.1318 โทสการ 0.5525-000 นักษณ์ โทษพีพทั่ง 0.552 (2000 4 ดย 1311.1314.1318 โทสการ 0.5525-000 นักษณ์ โทษพีพทั่ง 0.552 (2000 นักษณ์ 1314.1314 (2000 นักษณ์ 1314.1314) โทษพีพที่ 1514 (2000 นักษณ์ 1314.1314.1314.1314.1314.1314.1314.1314	000 79 เที่ระบุ	ผู้รับเงิน	a
ารลงทะเบียนจ ปรดตรวจสอบร	อบ มอ สรียนโลกหลางการการ ลงาร์หรือเป็นร จ.สิงมาโลก 680 มี โกทรักท 0.6528-1000-4 ลบ 1311,1314,1318 โกรการ 104,6526-10 Email: wotawa0@muach Internet:www.neg.nacus ะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงินกรบก้วนดามจำนวนเงิน ายวิชาโหถูกตอง พร้อมทั้งนำเงินสดไปติดลอข่าวะเงินที่ชนาคาร.	200 79 เที่ระบุ ทามรายชื่อธนาคารด้านล่าง	ผู้รับเงิน	······
าารลงทะเบียนจ ปรดตรวจสอบร ข้องชำระเงินภาม เของชำระเงินภาม		200 rg เท็ระบุ ทามรายชื่อธนาคารด้านถ่าง นโมฆะ และพันสภาพการเว่	ผู้รับเงิน ทุกลาขาทั่วประเทศ ปันนิสิตตามข้อบังคับ	ง เ บของมหาวิทยาลัย
าารลงทะเบียนจ ปรดตรวจสอบร ต้องชำระเงินภาม เชองชำระเงินภาม	D บอกสังษาโลกหารารที่ลงาไฟซี้อเป็นจิจริงแม่การธ AD โกรทักท 65554 100-4 อง 1511 314 136 101 เทราร 1555200 1 Email: wobacad@mu.ac.th Internet: www.rog.nu.ac. รสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงินครบก้วนตามจำนวนเงิน ายวิชาไห้ถูกต้อง พร้อมทั้งนำเงินตดไปติดต่อข่าระเงินที่ชนาคารเ ขในวันที่ระบุไว้เท่านั้น หากพันกำหนดแล้ว การถงทะเบียนถือเป็ วิชายาณของ ๒๗๗๗๗ ๒๐	200 79 เก็ระบุ ตามรายชื่อธนาคารด้านล่าง เโมพะ และพันสภาพการเป	ผู้รับเงิน เทุกลาขาทั่วประเทศ Jนนิสิตตามข้อบังคับ 	ง 1 ปของมหาวิทยาลัย รำหวับขนาดาหวิณคาน์เลอร์เขอรวิส)
าารลงทะเบียนจ เปรดตรวจสอบร เปรดตรวจสอบร เองชำระเงินกาม เองชัดงามรอปร./		200 79 เก้ระบุ ทามรายชื่อธนาคารด้านล่าง เมษะ และพันสภาพการเป	ผู้รับเงิน เทุกสาขาทั่วประเทศ ปนนิสิตตามข้อบังคับ 	้ 1 ปของมหาวิทยาลัย รำหวับขนาดรางวิลงราน์เลยรังหวริเต ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี
าารลงทะเบียนจ เปรดตรวจสอบร ต้องข่าระเงินภาม ส่องข่าระเงินภาม (บระเงินภาม ข้องข่างของปร./	D บอกสับษุโลกษณฑฐารที่ลงาให้ชื่อเป็นจรริษมุโลกอธ โกงที่ทางก้องธุระสงอง ลง อรรรรร์ ธกม1: wotaaad@nu.ac.th Internet: www.rag.nu.ac. ธกม1: wotaaad@nu.ac.th Internet: www.rag.nu.ac. รถมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงินครบก้านตามจำนวนเงิน กยวิชาให้ถูกต้อง พร้อมทั้งนำเงินสดไปติดต่อข่าระเงินที่ชนาคารเ ยในรันที่ระบุโวเท่านั้น หากพันกำหนดแล้ว การลงทะเบียนถือเป้า รรษณชมชน ๒๗ชษ ๒๛	200 79 เกิ หามรายชื่อธนาคารด้านถ่า ไม่มนะ และพันสภาพการเป	ผู้รับเงิน เทุกสาขาทั่วประเทศ ในนิสิตตามข้อบังคัง 	้ 1 บของมหาวิทยาลัย รัทธับขนาดราดวิณราน์เอเร็งเขอวิเส ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี yment of Student Account
	De บอกสับษุโลกหารารที่ลางที่สี่อเป็นจะจริษมุโลกอร อับอากรัทยา 65554 (1997) 1997 1997 1997 1955 1957 1955 Email: webaad@muacht Internet: www.reg.nu.ac) รสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงินครบก้านตามจำนวนเงิน ายวิชาให้ถูกต้อง พร้อมทั้งน่าเงินสตไปติดต่อข่าระเงินที่ชนาคารเ ยในวันที่ระบุไว้เท่านั้น หากพันกำหนดแล้ว การลงทะเบียนถือเป้า วิชายะอย่อขอะปะอยชาย พาวิทยาลัยนเรตาวร หาวิทยาลัยนเรตาวร กอเมือง จังหวัดพิมณุโลก 55000	200 79 เกิมรายชื่อธนาคารด้านถ่าง เมื่อมะ และพันสภาพการเป 	ผู้รับเงิน ทุกลาขาทั่วประเทศ ปนนิสิตตามข้อบังคับ ในแอ้งการชำระ Pa ร่าว ดดดด ปปปป สิ	้ 1 บของมหาวิทยาลัย ร่างรับของคารจัดเลาน์เอาวัสบ ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี yment of Student Account 4 วว ดดดด ปปปป ทำนั้น
าารลงทะเบียนจ เปรดตรวจสอบร ก้องข่าระเงินภาเ เลขของของประ เอเชื่องของประ มี 90 - อำเ	De บอกสังษาไตรหลางการกรที่ ลงาร์ได้รับสี่อาเมือง จริษาแม่การธ โทรงที่ทาง 0.6558-100-4 อง 1517.1314.138 เป็นทราร 0.6558-05 Email: wobacad@nu.ac.th Internet: www.rog.nu.ac. รสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงินครบก้านตามจำนวนเงิน ายวิชาให้ถูกต้อง พร้อมทั้งนำเงินตดไปติดต่อข่าวะเงินที่ชนาคารเ ยในรันที่ระบุไว้เท่านั้น หากพันกำหนดแล้ว การลงทะเบียนถือเป็ รัฐละ แล่งขอ ๒ เสนซ ประ พาฺวิทยาลัยวนเรศวร หภุวิทยาลัยวนเรศวร กลเมือง จังหวัดพิมนุโลก 65000	200 79 ทามรายชื่อธนาคารด้านถ่าง ไม่มนะ และพันสภาพการเป 	ผู้รับเงิน พุกลาขาทั่วประเทศ ในนิลิตตามข้อบังคัง ใบแอ้งการข้าระ Pa รับว ดดดด ปปปป สี รับ	1 บของมหาวิทยาลัย รัพรับของความเตรรังการรับ ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี yment of Student Account ง วว ดดดด ปปปป เท่านั้น ชำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น
	Di บอ กลับษุโลกษาการรรท์ ลงาที่หรื่อเป็น: จริษมุโลกอร โทรที่ที่ จะชื่อระสะง่อง-4 อง 1511 314 138 151 มารรร องร้อะสง Email: wotacad@nu.ac.th Internet: www.rog.nu.ac.t รสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงินครบด้วนตามจำนวนเงิน วยวิชาให้ดูกล้อง พร้อมทั้งนำเงินตดไปติดต่อข่าวะเงินที่ชนาคารเง ยในวันที่ระบุไว้เท่านั้น หากพันกำหนดแล้ว การลงทะเบียนถือเป็น รรษยายายชายชายชาย หาวิทยาลัยหม่อยายะ หาวิทยาลัยหม่อยายะ หาวิทยาลัยหม่อยายะ หาวิทยาลัยหม่อยายะ หาวิทยาลัยหม่อยายะ หาวิทยาลัยหมาย เรื่ององ มาพ SERVICE CODE: NU (Br.No.263)	200 79 เก็ระบุ สโมมะ และพันสภาพการเป่ 	ผู้รับเงิน พุกสาขาทั่วประเทศ ในนิสิตตามข้อบังคั 	เ มของมหาวิทยาลัย ศพรับขนาดรรริสตาน์สตร์เตยวิส ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี yment of Student Account ง วว ดดดด ปปปป กำนั้น ชำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น เป็นเรต วร 10
	Di บอ กลับนูโลกงเการรรท์ ลงาที่หรือเป็น: จริงแม่เกา cs and the second second	200 79 เกิมรายชื่อธนาคารด้านก่าง ไม่มนะ และพันสภาพการเป 	ผู้รับเงิน ทุกลายาทั่วประเทศ ปนนิสิตตามข้อบังคัง ใบแอ้งการขำระ คล 1 วว ดดดด ปปปปป รับ มหาวิทยาลัย	1 มของมหาวิทยาลัย ศพริทยงครามโลดร์เตอร์ส ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี yment of Student Account ง วว ดดดด ปปปป กำนั้น ชำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น ปานเรต วร 10
Ттэалансійна 1) багатэасансійна 1) багатэасансійна 1) багатэасансійна 1) багата 1) багата 1	Di บอ กลับษูโลกางการารที่ ลากัพรี่ อเป็นร จริษมูโลกอร Di การที่กา (See 100-4 ขอ 151/1314 131 birrs to Sceen-O Email: webacad@nu.ac.th Internet: www.reg.nu.ac.t รสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข่าระเงิงครบด้วนตามจำนวนเงิง บริชาให้ดูกล้อง พร้อมทั้งนำเงินตลโปติดต่อข่าวะเงิงที่ชนาคารเง ยในรันที่ระบุไว้เท่านั้น หากพันกำหนดแล้ว การลงทะเบียนถือเป็น โรยนะแร่งของ โรงไฮนี่ยาย หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาลัยหมอยประ หาวิทยาล์ของ (Br.No.263 โทย COMP CODE: NU (Br.No.263 โทย COMP CODE: 8445 หรือยุรยา ACCT NO. 346-0-00091-0	200 79 เกิ เพีระบุ ไม่มนะ และพันตภาพการเป่ 	ผู้รับเงิน พุกสาขาทั่วประเทศ ปนนิสิตตามข้อบังคัม ใบแอ้งการข้าร: Pa i วว ดดดด ปปปปส รับ มหาวิทยาลัย 4166(1 มของมหาวิทยาลัย ศพรับขนาดรรริเลตาน์เลตร์เตยวิส ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี yment of Student Account ง วว ดดดด ปปปป กำนั้น ชำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น ปานเรต วร 10 0671
۲۲۲۲ ۲۲۲۶ ۲۲۲۶ ۲۲۲۶ ۲۰۲		200 79 เกิ เพีระบุ สามรายชื่อธนาคารด้านก่าง ไม่พรายชื่อธนาคารด้านก่าง เป็จครับข่าระเงิน ภายในวันที่ อาสังกับระจำด้วยิยาง จาหัสประจำด้วยิเล เว็บสองการ: Reference on Ziet. no. 1: อาจีจิเอกสาร: Reference on Ziet. no. 1:	ผู้รับเงิน พุกลายาทั่วประเทศ ปนนิสิตตามข้อบังคัม ใบแอ้งการข้าระ คล iววลดดด ปปปปส รับ มหาวิทยาลัย 4166(51141	ร มของมหาวิทยาลัย รักรับยนตรสามสามัญชี ะเงินเพื่อนำเข้าบัญชี พument of Student Account ง วว ดดดด ปปปปากำนั้น สำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น ปนเรตวร 10 0671 16606719
۲۲۲۵۵۲۲ ۲۲۲۵۵۲۲ ۲۲۲۵۵۲۲ ۲۵۵۲۲ ۲۵۵۲۲ ۲۵۵۲۲ ۲۰۰۲ ۲۰۰		200 79 15 15	ผู้รับเงิน พุกสาขาทั่วประเทศ ปุ่นนิสิตตามข้อบังคับ ใบแอ้งการข้าระ คล 1ววลดดด ปปปปส รับ มหาวิทยาลัย 4166(5114)	ร มของมหาวิทยาลัย รักรับของสามาร์กาบัญชี ะเงินเพื่อนำเขาบัญชี พาตาt of Student Account ง วว ดดดด ปปปปากานั้น ช้าระเฉพาะเงินสดเท่านั้น ปนเรตวร 10 0671 1500 00 มาก
ТТТБАУЛСІЙВИ ПТТБАУЛСІВИ ПТТБАУЛСІВИ ПТТБАУЛСІВИ ПТТБАУЛСІВИ ПТТБАУЛОВОВО ПТТБАУЛОВОВО ПТТБАУЛОВОВОВОВОВО		200 79 15 15 15	ผู้รับเงิน พุกสาขาทั่วประเทศ ปุ่นนิสิตตามข้อบังคัง ใบแอ้งการข้าระ คล รับ มหาวิทยาลัย 41660 51141	1 มของมหาวิทยาลัย รักธับขณะทางวิณฑน์แต่วังขวาต ะเงินเพื่อน้ำเข้าบัญชั พาะกา of Student Account ง วว ดดดด ปปปป กำนั้น ทำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น บานเรต วร 10 0671 166066719 1,500.00 บาท 1010
المحمد المحم المحمد المحمد المحم المحمد المحمم المحمم المحمم المحمم المحمم المحمم ا		200 79 In พี่วระบุ มามายชื่อธนาคารด้านล่าง เป็นตรับข่าระเงิน ภายในวันท์ พัฒนา รสัสประจำดัวอิยาง รสัสประจำดัวอิยาง รสัสประจำดัวอิยาง รสัสประจำกับนี้สุม รสัสประจำหวันสีกะ อำเงียงกลาร: สาราย สาราย เป็นว่าเงิน "พัฒนากลุ กองกะะเมืองนี้ "พัฒนากลุ กองกะะเมืองนี้	ผู้รับเงิน พุกสาขาทั่วประเทศ Jนนิสิตตามข้อบังคัง ไปแต่งการข้าระ คล รับ มหาวิทยาลัย 41660 51141 พันบุห้าร้อยบาทส สนับวุณฑรรมสมุมท	1 มของมหาวิทยาลัย รักธับของคารจิณจาบัณฑรังตรวิตร ะเงินเพื่อนั้นเข้าบัญชี yunent of Student Account เขาว ดดดด ปปปป การนั้น ชำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น ชำระเฉพาะเงินสดเท่านั้น บานเรต วร 10 0671 1,500.00 บาท 121) มูกา 10.00 บาท

460100063600 41660671 511416606719 150000





นิสิตสามารถดูผลการศึกษา พร้อมทั้งผลคะแนน ได้จากเมนู

ดังรูป

• ผลการศึกษา

แสดง ทั้งหมด 🌔 |2547 : 1. 2. 3. |2548 : 1. 2. 3. |2549 : 1. 2. 3. |2550 : 1. 2. 3. |2551 : รายวิชาที่ไม่มีเกรด / ใช้โปรแกรมทดสอบเกรด

			ภาคก	าารศึก	าษาที่ 1/2547	7			
รทัส	1			ชื่อร	าย		ทน่	38	រោទត
205500	English for Master Level Studies							3	S
254511	Theory of Computation and Algorithms							3	В
254521	Principle	es of	Comp	uter A	rchitecture			3	B+
					ស	ลการศึกษา	2		
<u></u>	THIS SEMESTER					IVE TO THI	S SEN	IESTER	
C.Register	C.Earn	CA	GP	GPA	C.Register	C.Earn	CA	GP	GPA
9	6	6 6 19.5 3.25 9 6						19.5	3.25

		5	าค	การศึ	ึกษาที่ 2/254	7			
รทัส				ชื่อ	ราย		หน่	່ວຍ	រោទត
254512	254512 Principles of Programming Languages								C+
254522	54522 Principles of Operating Systems							3	B+
					6	เลการศึกษา	1 0		
7	HIS SEMEST	ER			CUMULAT	IVE TO THI	S SEM	ESTER	
C.Register 6	C.Earn 6	CA 6	GP 18	GPA 3.00	C.Register 15	C.Earn 12	CA 12	GP 37.5	GPA 3.12

รทัส	ชื่อราย	หน่วย	៣៩៩
254513	Research Techniques in Computer Scie	ence 1	S
254531	Principles of Database Systems	3	B+
254541	Principles of Computer Networks	3	B+
	1	ผลการศึกษา :	

หมายเหตุ

C.Register	= หน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียน
C.Earn	 หน่วยกิตที่มีผลการเรียนผ่าน โดยลงทะเบียนแบบนับหน่วยกิต
CA	= Credit Attempt หน่วยกิตที่ลงทะเบียนและนับหน่วยกิต
GP	= Point ผลรวมของค่าระดับขั้นคูณกับหน่วยกิตในแต่ละภาคเรียน
GPA	= GP/CA Grade point average ผลการเรียนเฉลี่ย
	งานทะเบียนนิสิต ปีการศึกษา 2553



นิสิตสามารถจะทดสอบการคำนวณเกรดในรายวิชาที่ยังไม่มีผลการเรียน ได้โดยคลิกที่ **โษ้ประกรมกรรม** ในหน้าแสดงผลการศึกษา โปรแกรมจะแสดงรายวิชา ในภาคเรียนที่ยังไม่มีการบันทึกผลการเรียน หรือในเทอมลงทะเบียนปัจจุบัน สามารถทำได้ 2 วิธี คือ

ทดสอบเกรดโดยระบุเกรดเป้าหมาย โดยป้อนเกรดในช่อง เกรด แล้วกดปุ่ม
 SUBMIT ระบบจะทำการคำนวณผล การเฉลี่ย (GPAX) เป้าหมาย ดังรูป

ชื่อราย ระบ ุ	เกรดเป้าหม	ายที่ต้องการ
Academic English		A
tion to Chorus	3	B+ •
Music in Thai Society	3	C -
C.RegisterC.Earn CA GP 111 ผลการทดส่อนเกรด 229	GPA 2.06	
120 117 120 257 5	2.14	
	มือราย Academic English tion to Chorus Music in Thai Society C.RegisterC.Earn CA GP 111 ผลการทดสอนกรด 229 120 117 120 257 5	<mark>มีอราย</mark> Academic English tion to Chorus 3 Music in Thai Society 3 C.RegisterC.Earn CA GP GPA 111 หลาวราครสอมนารค 229 2.06 120 117 120 257.5 2.14

2. ทดสอบเกรดโดยการระบุเกรดเฉลี่ยเป็นเป้าหมาย โดยการใส่ GPAX แล้วกด ปุ่ม SUBMIT เพื่อให้ระบบคำนวณให้ว่าสามารถเป็นไปได้ หรือไม่ [POSSIBLE หรือ IMPOSSIBLE] และถ้าเป็นไปได้จะต้องเรียนเพื่อให้ได้ผลการเรียนขั้นต่ำเท่าใด ดังตัวอย่าง

_	4	รายวิชาที่ไ	ม่มีเกรด /	ใช้โปร	แกรม	เทดสะ	บเกรด	_
ภาคการ ศึกษาที่	รทัส		ម័ន	หน่วย	เกรด			
2550/3	205301	Reading A	Academic En	3	•			
2550/3	234260	Introducti	on to Choru	3				
2550/3	234334	Popular M	lusic in Thai	3				
สถานะเม	ารดปัจจุบัน		C.Registe	rC.Earn	CA 111	GP 229	GPA 2.06	
ຜລຈາກກ	าารการใส่เกร	ត	111	108	111	229	2.06	
กำหนดเ	กรดเป้าหมา	U	ทน่วยกิตที่เหลือ= 9 GPAX เป้าหม(2.20) คะแนนขึ้นต่ำ = 264					SUBMIT



ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์

นิสิตสามารถทำการประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบทะเบียนออนไลน์ได้ โดยการเลือกเมนู 💽 ประเมินอาจารย์

การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต

ภาคการศึกษาที่ 2551/2

กรุณาเลือกรายการที่ต้องการโดยคลิ้กที่ชื่ออาจารย์ / เจ้าหน้าที่

001152 : การบริหารกาย

รองศาสตราจารย์ นิธิเตชน์ เชิดพุทธ

001171 : ชีวิตและสุขภาพ

- แส.ตร. วันดี วัฒนชัยยิ่งเจริญ
- นาง จินตนา พนมชัยชยวัฒน์
- ตร. สงกรานท์ เชื้อครุฑ

001173 : ทักษะชีวิต

- ผศ.ตร. อรสา เคติวัฒน์
- นาย ภัคพงศ์ หอมเนียม
- รองศาสตราจารย์ ฉลอง หาตรประหีวิน

โดยระบบจะแสดงรายวิชาและชื่ออาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา นิสิตสามารถ ประเมินอาจารย์เป็นรายบุคคล โดยคลิกที่ชื่ออาจารย์ จะปรากฏแบบประเมิน เมื่อ ประเมินเสร็จ คลิกปุ่ม SAVE





🔹 วะกทพรเบลหออหุโยหุ				
8-Registrar				
มหาวิทยาลัยนเรศวร http://www.reg.nu.ae.th 00000000000000000000000				
การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต				
แบบประเมินการสอนแบบเน้นการบรรยาย รายวิชา 355513 : การอัดการแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ อาจารย์ / เจ้าหน้าที่ - วัดอูประสงค์ คำขึ้แจง -				
นวลาเข้าเรียนของวิชานี้:				
เซิญร่วมแสดงความคิดเห็น: จำนวนตัวอักษร ไม่เกิน 500 จำนวนตัวอักษร:				
I				
SAVE				



การตรวจสอบจบตามโครงสร้างหลักสูตร

นิสิตสามารถตรวจสอบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรของนิสิต หรือการตรวจ สอบเทียบโครงสร้างหลักสูตรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยได้ โดยการเข้าสู่เมนู

* ตรวจส่อบจบ

ตรวจสอบ			
โปรดเลือด แสดงรายละ	เอียดแบบที่ 1 ทั้งหลักสุดร		
โครงสร้างหลักสูดร	130602048 : เค		
ผลการดรวจสอบ			FAIL
หน่วยกิต			หน่วยกิดขาด 25
หน่วยกิตต้ำสุด 133	หน่วยกีตที่ลง 120	หน่วยกิตที่ผ่าน 108	หน่วยกิตรอ 9(3)
ปิศึกษา			PASS
ปีสูงสุด 8	ปีสึกษาปกติ 4	ชั้นปี 3	
GPA			PASS
GPA ด่ำสุด 2.00	GPA 2.06		
รายวิชาในคณะ			
หน่วยกิตที่ลง 68	หน่วยกิตที่ผ่าน 68	GPA 1.85	

นิสิตสามารถเลือกรูปแบบการแสดงผลข้อมูล เพื่อตรวจสอบจบ ได้ 3 รูปแบบ คือ แสดงข้อมูลสรุป, แสดงข้อมูลรายวิชาทั้งหลักสูตร และ แสดงเฉพาะรายวิชาที่ลง ทะเบียนเรียน

ผลการตรวจสอบ

FAIL: แสดงว่ามีปัญหาจากจำนวนหน่วยกิตหรือเกรดของรายวิชาบางกลุ่มยัง ไม่ครบ หรือหลักสูตรรายวิชามีการปรับปรุง

PASS: จำนวนหน่วยกิตในทุกกลุ่มวิชาตามโครงสร้างครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดขั้นต่ำที่บังคับไว้

ผลการตรวจสอบ PASS ในทุกกลุ่มรายวิชา หมายถึงนิสิตเรียนรายวิชาครบ ตามโครงสร้างหลักสูตร แต่ทั้งนี้นิสิตจะสำเร็จการศึกษาได้ ก็ต่อเมื่อนิสิตยื่นคำร้องขอ สำเร็จการศึกษา และเจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ ทำการตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ของแต่ละหลักสูตรครบถ้วน และบันทึกสำเร็จการศึกษา



ระดับปริญญาตรี

คุณสมบัติของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนดของแต่ละหลักสูตร

2. ลงทะเบียนเรียน และเรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของ สาขาวิชานั้นๆ และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I P F หรือ U

 นิสิตจะต้องได้รับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษจาก สถานพัฒนาวิชาการ ด้านภาษามหาวิทยาลัยนเรศวร อย่างน้อย 1 ครั้ง

4. มีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

นิสิตที่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมนอกจากจะต้องเป็นผู้มี คุณสมบัติตามข้อ 1-3 แล้ว ต้องไม่เป็นนิสิตหรือนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่น และ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

 มีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป จะได้รับ เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่ถ้ามีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 3.20 ถึง
 3.49 จะได้รับเกียรตินิยม อันดับสอง

 2. ไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U และไม่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในราย วิชาใดๆ

การอนุมัติปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญา เมื่อสิ้นสุดทุกภาคการศึกษา

การให้เหรียญรางวัลเรียนดี

การให้เหรียญรางวัลเรียนดี ให้คณะเสนอชื่อนิสิตที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับ รางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร และเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี ตามเงื่อนไขดังนี้



1. เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

เหรียญทอง ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับขั้นอักษร F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใด ทั้งสถาบันเดิมและใน มหาวิทยาลัยนเรศวร และมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย นเรศวรของแต่ละแห่ง ไม่น้อยกว่า 3.75

เหรียญเงิน ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับขั้นอักษร F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใด ทั้งสถาบันเดิมและใน มหาวิทยาลัยนเรศวร และมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย นเรศวรของแต่ละแห่ง ไม่น้อยกว่า 3.50

2. เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

เหรียญทองแดง ให้กับนิสิตที่เรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่งๆ โดยลงทะเบียน สองภาคการศึกษาปกติ ในปีการศึกษานั้น ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และไม่เคยได้รับ ระดับขั้นอักษร F หรืออักษร U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยใน ปีการศึกษานั้น ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

คุณสมบัติของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

- 1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนดของแต่ละหลักสูตร
- 2. ลงทะเบียนเรียน และเรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร และเงื่อนไข
- ของสาขาวิชานั้นๆ และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I, P, F หรือ U
 - 3. มีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.00

ระดับปริญญาโท

งานกะเบียนนิสิต

ปีการศึกษา 2553

30

คุณสมบัติของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท ทุกแผนการศึกษามีดังนี้

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนดของแต่ละหลักสูตร

 ลงทะเบียนเรียนและเรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร และเงื่อนไขของ การศึกษา ยกเว้น กรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนด ให้อนุมัติปริญญาในวันที่มีผลการเรียน โดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษานั้นๆ หรือวันที่ได้ รับอนุมัติผ่านเกณฑ์ตามเงื่อนไขหลักสูตรกำหนดและไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I, P, F หรือ U

- 3. มีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.00
- 4. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติเพิ่มเติมของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดังนี้ ระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก1

 ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ ที่มีรายงานการประชุม ทั้งนี้ต้องมีคณะกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์

 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก2

1. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

 ผลงานวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทาง วิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) และต้องมี คณะกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ระดับปริญญาโท แผน ข

สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) ระดับปริญญาเอก



คุณสมบัติของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก มีดังนี้ **ปริญญาเอก แบบ 1**

- 1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 4. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

5. ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น และต้องมีคณะกรรมการ ภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น

เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

ปริญญาเอก แบบ 2

งานทะเบียนนิสิต ปีการศึกษา 2553

- 1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

4. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิ ชานั้นๆ

- 5. มีผลการศึกษาได้ค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00
- 6. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

 ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น และต้องมีคณะกรรมการ ภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น

8. เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

การให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยมแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีผลการศึกษา ได้ค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร 4.00 หรือผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ซึ่งเป็น ที่ยอมรับให้สาขาวิชานั้น หรือได้รับการจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

ข้อควรทราบเพื่อประโยชน์ของนิสิต

กรณีวันสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่นิสิตได้ยื่นขอสำเร็จการศึกษาไว้ แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ เนื่องจากยังมีบางรายวิชาที่ผู้สอนได้วัดและประเมิน ผลด้วยอักษร I หรือ P นิสิตควรรีบดำเนินการติดต่อผู้สอน เพื่อขอแก้อักษร I หรือ P เพื่อผลประโยชน์แก่นิสิต เนื่องจากวันที่สำเร็จการศึกษาของนิสิต คือวันที่ผู้สอนส่ง NU33 (แบบแก้ไขผลการเรียนรายวิชา) เพื่อแก้ไขอักษร I หรือ P ถึงงานทะเบียนฯ (ตามข้อบังคับ ข้อ 21 วันที่ที่ผลการเรียนมีความสมบูรณ์)

ขั้นตอนการยื่นสำเร็จการศึกษาทุกระดับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การยื่นสำเร็จการศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ทุกระดับเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา ขอแจ้งขั้น ตอนในการยื่นสำเร็จการศึกษา และให้ปฏิบัติดังนี้

 กำหนดวันเริ่มยื่นขอสำเร็จการศึกษาทุกระดับ เริ่มนับตั้งแต่วันเปิดภาค การศึกษาของทุก ๆ ภาคการศึกษา เป็นระยะเวลา 30 วัน (ตามปฏิทินการศึกษาของ มหาวิทยาลัย) หากพ้นกำหนดยื่นขอสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องทำคำร้องขอยื่นสำเร็จ การศึกษาช้ากว่ากำหนด และชำระค่าธรรมเนียมปรับการยื่นขอสำเร็จการศึกษาช้ากว่า กำหนด วันละ 50 บาท โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมปรับฯ ทุกวัน ทั้งนี้นับตั้งแต่วันที่พ้น กำหนดยื่นขอสำเร็จการศึกษา ถึงวันที่นิสิตยื่นคำร้องขอยื่นสำเร็จการศึกษาช้ากว่ากำหนด

กรณี ที่นิสิตที่เคยยื่นสำเร็จการศึกษาไว้ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการ ศึกษา แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องจากผลการเรียนภาคเรียนสุดท้ายได้รับ อักษร I, P, U, F หรือเกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่เป็นไปตามข้อบังคับฯ กำหนด นิสิตจะ ต้องดำเนินการขอแก้ไข และยื่นสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จ การศึกษา (โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนเดิม)



 นิสิตทุกระดับ บันทึกข้อมูลที่อยู่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถติดต่อได้ทาง ไปรษณีย์ (NU 25) สำหรับส่งใบรับรองคุณวุฒิ และส่งจดหมายแจ้งข้อมูลการเข้ารับ พระราชทานปริญญาบัตร ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ที่เว็บไซต์ http://www. reg.nu.ac.th และให้สั่งพิมพ์แบบฟอร์มข้อมูลที่อยู่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถติดต่อ ได้ทางไปรษณีย์ (NU 25) ด้วยทุกครั้ง เพื่อนำไปประกอบเอกสารการยื่นขอสำเร็จการ ศึกษาในภาคเรียนที่คาดว่าจะขอสำเร็จการศึกษาตามข้อ 3

3. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นขอสำเร็จการศึกษา มีดังนี้

3.1 แบบฟอร์มที่อยู่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ (NU
 25) ที่นิสิตบันทึกข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ตามข้อ 2 และสั่งพิมพ์ NU
 25 เพื่อประกอบการยื่นจบด้วยทุกครั้ง ถ้าหากนิสิตไม่นำเอกสาร NU 25 มายื่นแสดง
 ประกอบการยื่นสำเร็จการศึกษา จะไม่อนุญาตให้ลงชื่อในสมุดคุมการยื่นสำเร็จการ
 ศึกษา และให้ถือว่านิสิตไม่ได้ยื่นสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้น ๆ

3.2 รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะตามระดับปริญญา รูปถ่ายสีหรือขาว – ดำ
 ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) ด้านหลังรูปถ่ายให้ระบุชื่อ - สกุล
 รหัสประจำตัวนิสิต คณะ และสาขาวิชา ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

ให้นิสิตที่ยื่นสำเร็จการศึกษาทุกคน ส่งเอกสารการยื่นจบตามข้อ 3 พร้อมกับ นิสิตลงชื่อในสมุดคุมการยื่นสำเร็จการศึกษาด้วยทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันการ ยื่นสำเร็จการศึกษาต่อไป

การแต่งกายสำหรับการถ่ายรูปเพื่อยื่นสำเร็จการศึกษา

ให้แต่งกายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งกายสำหรับผู้เข้ารับ พระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยศึกษารายละเอียดจากเว็บไซต์ www.reg.nu.ac.th

